

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр дополнительного образования «101курс»**

Утверждаю

Ректор

Негосударственного образовательного частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Центр дополнительного образования «101курс»

_____ Шукайло О. Е.

Дата утверждения отчета «28» января 2016 года

ОТЧЕТ
о результатах самооценки деятельности
образовательного учреждения (самообследования)

2015 год

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.	3
2. Организация учебного процесса.	8
3. Содержание обучения слушателей.	12
4. Качество обучения слушателей.....	14
5. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.	15
6. Сведения о профессорско-преподавательском составе.....	16
7. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.....	21

Введение

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного образования «101курс» (Зарегистрированное 21.03.2008 года, регистрирующий орган: Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве. 21.03.2008 года в Единый государственный реестр была внесена запись о создании юридического лица на основании решения о государственной регистрации принятого Минюстом России (его территориальным органом), и был присвоен ОГРН 1087799006679. Изменения и дополнения в Устав (далее именуемый «Устав») были зарегистрированы 26 апреля 2010 года за государственным регистрационным номером 2107799184535, регистрирующий орган: Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве, далее именуемое «Учебный центр», создано в форме учреждения и является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной и действующей в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и Уставом в целях ведения образовательной и научной деятельности.

Учредителем Учебного центра являются: физические лица.

Место нахождения исполнительного органа Учебного центра: 127015, г. Москва, ул. Новодмитровская, д. 5А, стр. 2.

Полное наименование на русском языке – Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного образования «101курс».

Подготовка ведется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Законодательством Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;
- Законом РФ «Об образовании» от 21 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 мая 2005 г. N 137 "Об использовании дистанционных образовательных технологий"
- другие приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам лицензирования и другим вопросам ведения образовательной деятельности.
- Уставом
- решениями Собрания Учредителей ;
- приказами Ректора Учебного центра;
- внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами.

Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, печать для документов, штампы, бланки, реквизиты и символику. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

Система управления базируется на сетевой информационной среде с электронным документооборотом, средствами поиска и индексации информации, возможностями регистрации и контроля действий сотрудников, что позволяет создать систему планирования, постановки и распределения задач, контроля исполнения, рационального использования ресурсов организации, протоколирования и архивации документов.

Для работы в качестве прикладного программного обеспечения используются программный комплекс Windows 7 (корпоративная лицензия), Adobe Photoshop cs5/cs6, Adobe Indesign cs6, Adobe Illustrator cs6, Adobe Flash builder cs6, Adobe Dreamweaver cs6, Adobe Premiere cs6, Autodesk AutoCAD 2010/2011/2013, Autodesk 3Ds MAX 2011/2013, StoreHouse 4, 1С Бухгалтерия 8.2, 1С Общепит 7.7, 1С Бухгалтерия 7.7, CorelDRAW X6, Smeta.ru 8, Гранд Смета 5, Смета РИК.

Направления образовательной деятельности и другие виды работ обеспечены соответствующими регламентами и должностными инструкциями.

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

Наименование Учебного центра образования, зафиксированное в Уставе своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Органами управления Учебного центра являются:

- Общее собрание учредителей
- Ректор

Единоличным исполнительным органом Учебного центра является Ректор.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- контроль за использованием финансов;
- утверждение локальных актов Учреждения;

- образование исполнительных органов некоммерческой организации и досрочное прекращение полномочий;
- реорганизация и ликвидация учреждений;
- определение основных направлений развития Учреждения;
- решение вопросов об учреждении Учреждением других организаций и предприятий и их объединений.

Ректор Учебного центра назначается Собранием учредителей на 3 года и может назначаться на новый срок.

Ректор Учебного центра це:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляя его интересы в отношениях со всеми органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

- является распорядителем кредитов. Заключает хозяйственные и иные договоры;

- открывает в учреждениях банков расчетные и иные счета, выдает доверенности;

- приобретает, арендует, заказывает необходимое Учреждению оборудование и другие материальный ресурсы у юридических и физических лиц, в оптовой и розничной торговой сети за наличный и безналичный расчет;

- принимает решение о создании и упразднении филиалов и других обособленных подразделений Учреждения;

- утверждает планы учебной и научно-исследовательской работы и отчеты об их исполнении;

- утверждает штаты преподавательского состава и администрации Учреждения;

- формирует фонды Учреждения и утверждает нормы отчислений в эти фонды;

- определяет величину оплаты за образовательные и иные услуги;

—утверждает условия оплаты труда должностных лиц и работников учреждения его филиалов и представительств;

—выносит решение о привлечении к административной и имущественной ответственности должностных лиц и обучающихся в Учреждении;

—принимает решения о зачислении и об отчислении-обучающихся из Учреждения;

—осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса;

—отвечает за эффективность работы Учреждения;

—принимает на работу и увольняет сотрудников на основе норм гражданского и/или трудового законодательства, а также заключает с ними договоры на выполнение отдельных видов работ;

—подбирает заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

—утверждает структуру и штаты Учреждения;

—утверждает должностные инструкции сотрудников Учреждения, издает приказы в пределах своей компетенции и дает указания, обязательные для всех преподавателей, сотрудников и обучающихся Учреждения;

—осуществляет иные действия, необходимые для достижения целей Учреждения, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом составляют исключительную компетенцию Учредителя (Собрания учредителей).

Организационная структура отражает направления образовательной деятельности. Структура позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы

Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, а также Устав и иные нормативные акты

2. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в организован на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного образования, выданная Департаментом образования города Москвы 11.07.2012 серия 77 № 005210, за регистрационным № 032123, срок действия лицензии бессрочно.

Организация учебного процесса в по всем образовательным программам регламентируется учебными планами, учебно-методическими комплексами и расписанием занятий. Обучение в представляет собой 16 уровней по 48 академических часов каждый. Занятия проходят в любое удобное потребителям время.

в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Вид образовательной программы (основная, дополнительная)
1	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Структура и программное обеспечение ЭВМ»	дополнительная
2	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Дизайн и проектирование в AutoCAD»	дополнительная
3	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Моделирование в 3D Max»	дополнительная
4	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Дизайн и проектирование в ArhiCAD»	дополнительная

5	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Компьютерная графика в Adobe Photoshop»	дополнительная
6	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Web-дизайн создание web-сайтов»	дополнительная
7	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение»	дополнительная
8	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «1С: Бухгалтерия 8.1»	дополнительная
9	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «1С: Общепит 7.7»	дополнительная
10	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Программа StoreHouse»	дополнительная
11	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Флористика для начинающих»	дополнительная
12	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы современного дизайна»	дополнительная
13	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Строительно-отделочные материалы и их применение»	дополнительная
14	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные отделочные работы»	дополнительная
15	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специфика изготовления и монтажа окон ПВХ»	дополнительная
16	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современное электрооборудование и его применение»	дополнительная
17	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Монтаж и обслуживание кондиционеров и сплит-систем»	дополнительная
18	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная вентиляция и кондиционирование»	дополнительная
19	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	дополнительная

	программа повышения квалификации «Современное сантехническое оборудование»	
20	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Оборудование, материалы и их применение в ручной аргонодуговой сварке»	дополнительная
21	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Оборудование, материалы и их применение в современной электрогазосварке»	дополнительная
22	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Столярные материалы и деревообрабатывающие инструменты»	дополнительная
23	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специфика кладки камня и кирпича»	дополнительная
24	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Менеджмент и делопроизводство»	дополнительная
25	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Декоративная структурная штукатурка»	дополнительная
26	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные средства ценообразования и сметного дела»	дополнительная
27	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет и калькуляция в предприятиях общественного питания»	дополнительная
28	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Администрирование и проектирование компьютерных сетей»	дополнительная
29	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Программные средства управления проектами»	дополнительная
30	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обеспечение информационной безопасности организации»	дополнительная
31	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление проектами. Теория и практика»	дополнительная
32	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление проектами. Теория и практика»	дополнительная

	программа повышения квалификации «Благоустройство, озеленение жилого района»	
33	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Охрана труда»	дополнительная
34	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Правила пожарной безопасности»	дополнительная
35	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Пожарно-технический минимум»	дополнительная
36	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная безопасность»	дополнительная
37	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Экологическая безопасность общехозяйственных систем управления»	дополнительная
38	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная безопасность, правила устройства и безопасной эксплуатации паровых, водогрейных и электрических котлов»	дополнительная
39	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная безопасность при эксплуатации дымовых и вентиляционных промышленных труб»	дополнительная
40	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Инновационные технологии в логистике»	дополнительная
41	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Энергетическая безопасность»	дополнительная
42	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей и Межотраслевые правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок»	дополнительная
43	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Предпринимательская деятельность»	дополнительная

Потребителями образовательных программ являются студенты всех возрастов, дети и подростки всех возрастов, а также руководителей, менеджеров высшего и среднего звена и ведущие специалистов российских и

зарубежных компаний, индивидуальных предпринимателей, специалисты и др.

В 2015 успешно завершили обучение по дополнительным образовательным программам:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Численность контингента (количество слушателей), завершивших обучение	Выданный документ об обучении
1	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Структура и программное обеспечение ЭВМ»	более 100	Документ установленного образца
2	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Дизайн и проектирование в AutoCAD»	более 50	
3	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Моделирование в 3D Max»	более 50	
4	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Дизайн и проектирование в ArhiCAD»	Более 70	
5	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Компьютерная графика в Adobe Photoshop»	Более 50	
6	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Web-дизайн создание web-сайтов»	более 50	
7	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение»	более 50	
8	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «1С: Бухгалтерия 8.1»	более 50	Документ установленного образца

9	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «1С: Общепит 7.7»	более 50	
10	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Программа StoreHouse»	более 50	
11	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Флористика для начинающих»	более 50	
12	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Основы современного дизайна»	более 50	
13	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Строительно-отделочные материалы и их применение»	более 100	Документ установленного образца
14	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные отделочные работы»	более 100	
15	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специфика изготовления и монтажа окон ПВХ»	более 50	
16	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современное электрооборудование и его применение»	более 100	
17	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Монтаж и обслуживание кондиционеров и сплит-систем»	более 50	Документ установленного образца
18	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная вентиляция и кондиционирование»	более 50	Документ установленного образца
19	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современное сантехническое оборудование»	более 50	
20	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	более 100	

	«Оборудование, материалы и их применение в ручной аргодуговой сварке»		
21	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Оборудование, материалы и их применение в современной электрогазосварке»	более 100	
22	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Столярные материалы и деревообрабатывающие инструменты»	более 20	
23	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специфика кладки камня и кирпича»	более 20	
24	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Менеджмент и делопроизводство»	более 50	
25	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Декоративная структурная штукатурка»	более 50	Документ установленного образца
26	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные средства ценообразования и сметного дела»	более 50	
27	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет и калькуляция в предприятиях общественного питания»	более 50	
28	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Администрирование и проектирование компьютерных сетей»	более 50	Документ установленного образца
29	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Программные средства управления проектами»	более 10	
30	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обеспечение информационной безопасности организации»	более 20	
31	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление	более 50	

	проектами. Теория и практика»		Документ установленного образца
32	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Благоустройство, озеленение жилого района»	более 20	
33	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Охрана труда»	более 50	
34	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Правила пожарной безопасности»	более 50	
35	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Пожарно-технический минимум»	более 50	Документ установленного образца
36	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная безопасность»	более 20	
37	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Экологическая безопасность общехозяйственных систем управления»	более 20	
38	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная безопасность, правила устройства и безопасной эксплуатации паровых, водогрейных и электрических котлов»	более 50	Документ установленного образца
39	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Промышленная безопасность при эксплуатации дымовых и вентиляционных промышленных труб»	более 20	
40	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Инновационные технологии в логистике»	более 20	

41	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Энергетическая безопасность»	более 20	Документ установленного образца
42	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей и Межотраслевые правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок»	более 20	
43	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Предпринимательская деятельность»	более 20	

3. Содержание обучения слушателей.

Анализ документации по образовательным программам дополнительного образования показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития дополнительного образования, ориентированные на потребности слушателей.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении слушателей, с учетом их индивидуальных запросов. Обязательным условием является сочетание теоретических и практических занятий.

Учебно-методическая документация представлена: учебными, учебно-тематическими планами и программами, учебными пособиями, собственными компьютерными программами. Каждая учебная программа содержит цель и задачи изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций, характеристики основного содержания курса, описание материальных средств обучения и основных методов, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой слушателям для

изучения, контрольно-измерительные материалы для текущего и итогового контроля знаний.

В Учебном центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, консультации, домашние задания, аттестационные и другие виды выпускных работ. Слушатель, прошедший обучение и выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой выдается документ об образовании, по форме, утвержденной самим образовательным учреждением.

При обучении слушателей применяются следующие методы: устное изложение материала (объяснения, рассказы, лекции); беседа, показ (демонстрация, экскурсия, наблюдение); упражнения (тренировки); самостоятельная работа. Указанные методы применяются, как правило комплексно. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучаемых, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

Обучение ведется на русском языке. Содержание образования по всем образовательным программам определяется Учебным центром самостоятельно на основе современных российских и зарубежных методик.

Реализация программ дополнительного образования характеризуется использованием инновационных подходов в образовательном процессе, в том числе:

- модульный принцип обучения;
- использование активных методов обучения: использование видео- и аудиоматериалов, учебные программы для компьютера;
- методы контроля и управления образовательным процессом: распределенный контроль по модулям, использование тестирования,

корректировка индивидуальных программ по результатам контроля, переход к автоматизированным системам управления;

- средства обучения: единая информационная сеть с выходом в Интернет, программное обеспечение в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами;

- дистанционные образовательные технологии.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей знаний в областях: компьютерных технологий, бухгалтерии, менеджмента, дизайна, строительства.

4. Качество обучения слушателей.

Качеству подготовки слушателей уделяется большое внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема. В обязательном порядке с каждый слушатель проходит письменное тестирование и устное собеседование для определения начального уровня знаний. В ходе тестирования и собеседования устанавливается базовый уровень знаний, умений и навыков по избранной образовательной программе, компьютерная подготовка.

Текущий контроль знаний проводятся по всем дисциплинам учебного плана образовательных программ. В качестве промежуточного контроля используются зачеты в форме тестирования на электронных носителях.

Уровень требований в ходе промежуточных аттестаций (тесты, результаты зачетов), уровень требований к содержанию итоговых аттестационных работ, организация и проведение итоговых аттестаций определены экспертами как достаточные для оценки качества подготовки.

Текущий контроль знаний слушателей осуществляется путем тестирования на электронных носителях, оценки практических навыков, устного опроса и принятия зачета по преподаваемым дисциплинам.

Порядок организации и проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей установлен соответствующими положениями .

Регистрации слушателей, тестового контроля уровня знаний слушателей на этапах текущей, промежуточной и итоговой аттестации производится на учебном портале .

Освоение дополнительных образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что реализуемые образовательные программы, удовлетворяют потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и культурный уровни, повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

Структура подготовки слушателей системы дополнительных образовательных программ является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

5. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.

По всем дисциплинам профессиональных образовательных программ в электронной библиотеке имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Слушатели обеспечиваются методическими

материалами и пособиями, учебными модулями, разработанными сотрудниками

Фонд электронной библиотеки Учебного центра содержит более 500 экземпляров учебной, учебно-методической литературы. Нормативные документы, а также комплекты рабочих документов, необходимых для решения практических задач, выдаются слушателям для постоянного пользования.

Функционирует единая информационная сеть с выходом в Интернет. На учебных компьютерах установлено следующее программное обеспечение: Windows 7 (корпоративная лицензия) с приложениями Microsoft Office Word 2010, Microsoft Office Excel 2010, Microsoft Office Access 2010, Microsoft Office PowerPoint 2010. Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

6. Сведения о преподавательском составе.

Кадровая политика Учебного центра направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей

В настоящее время в работают 2 штатных преподавателя, на основании договоров о возмездном оказании услуг работает 40 преподавателей. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, в т.ч.

· ученую степень кандидата наук – 6 человек, в т. ч. ученое звание доцента - 3 человека;

Средний возраст преподавателей Центра составляет 29,5 лет. Все преподаватели Центра регулярно проходят повышение квалификации.

7. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

Учебный центр осуществляет образовательную деятельность по адресам, указанным в Приложении 001 к лицензии на право ведение образовательной деятельности.

Учебный центр соответствует установленным требованиям согласно законодательства Российской Федерации. Техническое состояние Центра удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам. В Учебном центре имеется 6 классов, оснащенных:

- ПК- 24 шт;
- Ноутбуки- 15 шт;
- Проекторы- 4 шт;
- Принтеры -3 шт;

которые используются в учебном процессе, вспомогательные кабинеты оснащены современными техническими средствами: аудио-, видеотехникой, сканерами, множительной техникой. Имеющаяся копировально-множительная аппаратура позволяет оперативно тиражировать учебно-методические, в том числе, электронные материалы и другую документацию.

Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что образовательное учреждение их полностью выполняет. По результатам самообследования установлено:

1. соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;

2. соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
3. соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
4. соблюдение условий обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием.